**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ/หน่วยงาน โทร.

**ที่** / **วันที่**

**เรื่อง** ขอส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

**เรียน** คณบดี/ผู้บริหารหน่วยงาน.........................................................................................................................

**เอกสารแนบ** ๑. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม

 ๒. บทความวิจัย จำนวน ๑ บทความ

 ๓. ไฟล์รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ไฟล์

 ๔. รายงานผลผลิตตามสัญญาทุน จำนวน ๑ ชุด

 ๕. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ

 ๖. สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

 ๗. สำเนาบัญชีธนาคารพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

 ข้าพเจ้า.........................................................................ตำแหน่ง...........................................................

ขอส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เรื่อง..............................................................................................................งบประมาณ..............................................บาท (........................................................บาทถ้วน) เพื่อปิดโครงการวิจัย และขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยงวดสุดท้าย งวดที่.......... (ร้อยละ ..........) ต่อไป

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ........................................................

 (...........................................................)

 นักวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

............................................................................................

............................................................................................

.........................................................

( )

คณบดี

คณะ.................................................................

วันที่............./.............../...............

เรียน คณบดี

............................................................................................

............................................................................................

.........................................................

( )

หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย

คณะ.................................................................

วันที่............./.............../...............